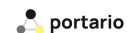


Inbetriebnahmeprotokoll

Übergabe einer Maschine oder Anlage an den Kunden



Kostenlose Vorlage von portario.de – frei verwendbar, gern anpassen.

Kunde		Auftrags-Nr.	
Standort / Anschrift		Ansprechpartner Kunde	
Anlage / Maschine		Hersteller / Typ	
Seriennummer		Baujahr	
Inventar-Nr. Kunde		Software- / Firmwarestand	
Inbetriebnahme am		Techniker	

Voraussetzungen vor Ort

Vor dem ersten Einschalten prüfen. Was fehlt, kommt unten unter „Offene Punkte“.

Nr.	Prüfpunkt	Ergebnis i. O. / n. i. O. / entfällt	Bemerkung
1	Aufstellung und Ausrichtung laut Aufstellplan		
2	Fundament / Befestigung		
3	Energieversorgung laut Anschlussplan		
4	Druckluft, Hydraulik, Kühlwasser angeschlossen		
5	Schutzeinrichtungen montiert		
6	Transportsicherungen entfernt		
7			

Funktionsprüfung

Nr.	Prüfpunkt	Ergebnis i. O. / n. i. O. / entfällt	Messwert / Bemerkung
1	Not-Halt und Sicherheitsfunktionen		
2	Dreh- und Bewegungsrichtungen		
3	Probelauf ohne Last		
4	Probelauf unter Last / mit Material		
5	Einstell- und Messwerte laut Datenblatt		
6	Parameter der Steuerung gesichert		
7			

Einweisung

Wer wurde worin eingewiesen: Bedienung, Reinigung, Störungen beheben, Sicherheitshinweise.

Name	Funktion	Inhalt der Einweisung	Unterschrift

Übergebene Unterlagen

Unterlage	Übergeben ja / nein / folgt	Bemerkung
Betriebsanleitung		
Konformitätserklärung / Herstellerdokumente		
Schalt- und Hydraulikpläne		
Ersatzteilliste		
Wartungsplan		
Prüf- und Messprotokolle		

Offene Punkte

Nr.	Offener Punkt	Verantwortlich	Termin	Erledigt ja / nein
1				
2				
3				
4				

Abnahme

Ergebnis	☐ abgenommen ☐ abgenommen mit offenen Punkten ☐ nicht abgenommen		
Gewährleistung ab		Nächste Wartung fällig	
Bemerkungen			

Techniker

Kunde (Name + Unterschrift)

Ort, Datum

Dieses Protokoll dokumentiert die Inbetriebnahme. Es ersetzt keine vorgeschriebenen Prüfungen und keine vertraglich vereinbarte Abnahme.