

Reklamationsformular

Reklamations-Nr.		Eingang am	
Kunde		Kunden-Nr.	
Ansprechpartner		Telefon / E-Mail	
Nr. beim Kunden		Aufgenommen von	
Eingang über	☐ Telefon ☐ E-Mail ☐ Kundenportal ☐ Außendienst ☐ Brief		

Betroffene Lieferung oder Anlage

Artikel / Teile-Nr.		Bezeichnung	
Lieferschein-Nr.		Lieferdatum	
Charge / Serien-Nr.		Betroffene Menge	

Beschreibung des Mangels

Art des Mangels	☐ Falschliefierung ☐ Menge ☐ Beschädigung ☐ Qualität / Maß ☐ Funktion ☐ Dokumente ☐ Sonstiges
-----------------	---

Beschreiben, nicht bewerten: Was genau ist falsch? Wann und wie wurde es entdeckt? Gibt es Fotos oder ein Muster?

Erwartung des Kunden

Gewünscht	☐ Ersatz ☐ Nachbesserung ☐ Gutschrift ☐ Rücksendung ☐ Stellungnahme ☐ 8D-Report		
Frist des Kunden		Fotos / Muster	

Sofortmaßnahmen

Nr.	Maßnahme	Verantwortlich	Termin	Erledigt ja / nein
1				
2				

Bewertung und Abschluss

Reklamation	☐ berechtigt ☐ teilweise berechtigt ☐ nicht berechtigt ☐ in Prüfung		
Kunde informiert		Kosten (ca. €)	
Begründung / Ergebnis			

Bearbeitet von

Freigabe

Abgeschlossen am